 **У К Р А Ї Н А**

 ЖИТОМИРСЬКА РАЙОННА РАДА

**РІШЕННЯ № 486**

 (двадцять п’ята сесія шостого скликання)

від «23» травня 2014р.

**Про затвердження заходів щодо**

**економного та раціонального**

**використання бюджетних коштів**

 Керуючись п.13 Постанови Кабінету Міністрів України від 01.03.2014р. № 65 «Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету», ст.ст. 43, 61, 62, 64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою економного і раціонального використання бюджетних коштів районного бюджету, враховуючи вимоги Закону України «Про доступ до публічної інформації» та висновки постійної комісії з питань бюджету і комунальної власності від 16.05.2014р., районна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити заходи щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів, передбачених для утримання Житомирської районної ради та утворених нею органів, підприємств, закладів, установ, організацій, які використовують бюджетні кошти районного бюджету (додаються).

 2. Контроль за виконанням заходів покласти на постійну комісію з питань бюджету і комунальної власності та заступника голови районної ради Михайлова А.М.

**Голова районної ради Т.М.Парфентієва**

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішенням 25 сесії районної ради

 6 скликання від 23.05.2014р. № 486

**З А Х О Д И**

**щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів, передбачених для утримання Житомирської районної ради**

**та утворених нею органів, підприємств, закладів, установ, організацій,**

**які використовують бюджетні кошти районного бюджету**

1. Ремонти будівель та приміщень проводити у разі гострої потреби та тих, що перебувають у непридатному для нормальної експлуатації або в аварійному стані.
2. Припинення придбання меблів, ноутбуків, мобільних телефонів, побутової техніки.
3. Припинення утворення нових бюджетних комунальних установ та закладів.
4. Недопущення збільшення штатних одиниць у виконавчому апараті Житомирської районної ради та у комунальних установах, закладах, організаціях Житомирської районної ради.
5. Обмеження максимального розміру місячної заробітної плати керівних працівників виконавчого апарату районної ради, комунальних установ і закладів, організацій районної ради 15 розмірами мінімальної заробітної плати (крім тих місяців, у яких виплачується допомога для оздоровлення та надається оплачувана відпустка).
6. Установлення та здійснення нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності.
7. Припинення виплати грошової винагороди посадовим особам місцевого самоврядування за сумлінну безперервну працю в органах державної влади, місцевого самоврядування, зразкове виконання трудових обов’язків.
8. Скорочення витрат палива, необхідного для забезпечення діяльності районної ради та утворених нею органів, підприємств, установ, закладів, організацій, які використовують бюджетні кошти районного бюджету.
9. Тимчасове призупинення дії пунктів 8 та 10 Положення про Почесну грамоту, Грамоту та Подяку Житомирської районної ради, привітання, нагородження та преміювання до професійних, ювілейних та державних свят, затвердженого рішенням 11 сесії районної ради 6 скликання від 23.02.2012р. № 198, у зв’язку з чим:
	1. Відзначення Почесною грамотою, Грамотою та Подякою Житомирської районної ради проводити без вручення грошової премії.
	2. Припинення витрат на придбання подарунків для нагородження підприємств, установ, організацій, трудових колективів.
10. Тимчасове призупинення дії районного конкурсу «Навчальний заклад року» та у зв’язку з цим нагороджень переможців цінними подарунками.
11. Тимчасове призупинення дії районного конкурсу творчих робіт серед учнів 9-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів району «Якби я був Президентом…» та у зв’язку з цим нагороджень переможців цінними подарунками.
12. Припинення використання коштів районного бюджету для проведення заходів з відзначення пам’ятних та історичних дат, ювілеїв підприємств, установ та організацій, а також ювілеїв і вшанування пам’яті видатних осіб та інших подій (крім Дня місцевого самоврядування та централізованих заходів Мінкультури, пов’язаних з відзначенням 200- річчя від дня народження Тараса Шевченка, Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня Перемоги, Дня пам’яті жертв голодоморів).
13. Припинення здійснення витрат на проведення виставок, ярмарків, з’їздів, симпозіумів, семінарів за рахунок коштів районного бюджету.

 По можливості, забезпечення проведення зазначених заходів за рахунок внесків їх учасників, спонсорів, коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, які беруть у них участь, та інших джерел, не заборонених законодавством.

1. Припинення підготовки проектів нових районних цільових програм або внесення змін до затверджених цільових програм, що потребують додаткового фінансування з районного бюджету.
2. Здійснення фінансування чинних районних цільових програм та програм економічного і соціального розвитку району в обсягах та у межах реальних фінансових можливостей районного бюджету з урахуванням їх першочерговості.
3. Припинення здійснення посадовими особами місцевого самоврядування відряджень за кордон (крім довготермінових відряджень делегацій та осіб, визначених актами Президента України, Кабінету Міністрів України, а також Головою Верховної Ради України, Прем’єр-міністром України, Першим віце-прем’єр-міністром України, Віце-прем’єр-міністром України згідно з розподілом функціональних повноважень, Генеральним прокурором України, Главою Адміністрації Президента України, Міністром закордонних справ, Міністром внутрішніх справ, Головою СБУ та Головою Служби зовнішньої розвідки, начальником Управління державної охорони, які здійснюються в межах видатків, передбачених у кошторисах, та викликані нагальною потребою, зокрема для вирішення проблемних питань розвитку окремих галузей економіки, участі в діяльності міжнародних організацій, членом яких є Україна відповідно до міжнародних договорів України, а також з метою забезпечення виконання рішень щодо приймання (екстрадиції) з-за кордону осіб, що перебувають під вартою). А також крім випадків, коли відшкодування витрат на відрядження за кордон здійснюється в повному обсязі за рахунок сторони, що приймає.
4. Здійснення службових відряджень працівників утворених районною радою підприємств, установ, закладів та організацій, які використовують бюджетні кошти районного бюджету, за кордон за погодженням із головою районної ради або заступником голови районної ради у разі здійснення ним повноважень голови районної ради (крім випадків, коли відшкодування витрат на відрядження за кордон здійснюється в повному обсязі за рахунок сторони, що приймає).
5. Забезпечення мінімізації витрат на службові відрядження шляхом оптимізації кількісного складу делегацій та строку їх перебування за кордоном, зменшення витрат на оплату проїзду, наймання житла та інших витрат, пов’язаних з відрядженням (крім випадків, коли відшкодування витрат на відрядження за кордон здійснюється в повному обсязі за рахунок сторони, що приймає).
6. Планування видатків, пов’язаних із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов’язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії.
7. Вжиття заходів з погашення кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фондів районного бюджету, а також зменшення обсягу дебіторської заборгованості.
8. Вжиття бюджетними установами всіх необхідних заходів для забезпечення належних щомісячних розрахунків та недопущення кредиторської заборгованості з оплати праці і розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами протягом всього бюджетного періоду.
9. Здійснення управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного, результативного, цільового та економного використання бюджетних коштів.

**Заступник голови районної ради А.М.Михайлов**