

**Програма
забезпечення відкритості в діяльності
Житомирської районної ради
на 2023 рік**

Загальний опис програми

1	Назва бюджетної програми	Забезпечення відкритості в діяльності Житомирської районної ради на 2023 рік
2	Ініціатори розроблення Програми	Житомирська районна рада
3	Розробник Програми	Житомирська районна рада
4	Відповідальні виконавці та учасники програми	Житомирська районна рада, Житомирська районна державна адміністрація
5	Термін реалізації Програми	2023 рік
6	Перелік місцевих бюджетів, за рахунок яких виконуватиметься Програма	Районний бюджет

1. Законодавчі підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України; Бюджетний Кодекс України; Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні в засобах масової інформації», Постанова Верховної Ради України від 17.12.2022 № 1982-ІХ «Про відзначення пам'ятних дат і ювілеїв у 2022-2023 роках», та інші законодавчі документи.

2. Мета бюджетної програми

Програма спрямована на налагодження діалогу між владою та громадськістю, створення умов для реалізації конституційних прав громадян, утвердження свободи слова, забезпечення реалізації державної політики в інформаційній сфері на території району, відзначення жителів району, що досягли певних успіхів у професійній діяльності, сплата внесків до Всеукраїнської Асоціації органів місцевого самоврядування «Українська Асоціація районних та обласних рад», організацію представницьких заходів, виготовлення друкованої продукції, періодичних видань, сплата державного мита, комісійних зборів, судових зборів, оплата банківських послуг, надання фінансової підтримки та поточних трансфертів комунальним підприємствам,

установам районної ради, оплата послуг з оцінки та виготовлення технічних паспортів (інвентаризаційних справ) на об'єкти нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл та селищ району.

3. Завдання бюджетної програми

- Висвітлення в засобах масової інформації діяльності районної ради відповідно до укладених угод (договорів).

- Нагородження Почесними грамотами, Грамотами, Подяками Житомирської районної ради, «Нагородження відзнаками Житомирської районної ради «Честь і слава Житомирського району» та «Почесний громадянин Житомирського району» з нагоди ювілейних дат та державних і професійних свят жителів району, ветеранів війни та праці, кращих працівників підприємств, установ, організацій району, які досягли певних вершин у професійній діяльності, зробили вагомий особистий внесок у створення та збереження матеріальних та духовних цінностей, досягли значних успіхів у виробничій, науковій, духовній, громадській та творчій діяльності, високого професіоналізму в економічній, науково-технічній, соціально-культурній, військовій та інших галузях, а також успішних підприємств, організацій, установ, тощо із врученням їм відзнак, цінних подарунків, грошових премій, інших нагород районної ради.

- Проведення роботи з вшанування пам'яті видатних людей району.

- Розробка, виготовлення соціальної реклами, довідкових та іміджевих матеріалів.

- Створення, реорганізація або ліквідація комунальних підприємств, установ, закладів тощо районної ради.

- Надання фінансової підтримки комунальним підприємствам, установам.

- Забезпечення потреб комунальних підприємств, установ у наданні послуг сторонніми фахівцями (послуг аудиторів, юридичних, фінансових, інших послуг).

- Виготовлення технічних паспортів (інвентаризаційних справ) на об'єкти нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл та селищ району.

- Витрати, пов'язані з обслуговуванням процедури проведення аукціонів щодо оренди та продажу об'єктів рухомого та нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл та селищ району.

Придбання комп'ютерної та оргтехніки для забезпечення ефективної роботи районної ради

4. Шляхи виконання завдань бюджетної програми

Створення в районі оптимальної інформаційної інфраструктури, підвищення ефективності її діяльності, забезпечення конституційних прав громадян на інформацію.

Підвищення ролі засобів масової інформації у становленні громадянського суспільства, в інформаційному забезпеченні державної

політики та супроводі питань економічного, соціального, духовного, культурного розвитку району.

Залучення широкої громадськості до процесів формування державної політики, прийняття суспільно значущих рішень, проведення їх публічних обговорень у засобах масової інформації. З метою налагодження системного діалогу районної ради з представниками територіальних громад району запровадити механізм бюджету участі (громадського бюджету відповідно до Положення, що затверджується районною радою).

Реалізація заходів, спрямованих на підтримку друкованих ЗМІ на території району.

Налагодження роз'яснень державної політики серед населення.

Залучення широких кіл громадськості до відзначення державних свят та пам'ятних дат.

5. Ресурсне забезпечення та показники результативності бюджетної програми за розпорядниками коштів

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів районного бюджету у межах фінансових можливостей та бюджетних призначень, передбачених на відповідний рік.

Житомирська районна рада

Орієнтовний обсяг коштів, спрямованих на фінансування Програми по Житомирській районній раді, становить 197 тис. грн.

Обсяги коштів, які пропонується залучити на виконання програми	2023 рік тис. грн.	Всього видатків на виконання програми тис. грн.
Обсяг бюджетних коштів, всього	197,0	197,0
У т.ч	197,0	197,0
районний бюджет		

Показники результативності бюджетної програми

Назва продукту	Одиниці виміру	Вихідні дані	Всього видатків тис. грн
Нагородження відзнаками районної ради почесні грамоти, цінні подарунки	осіб	за потреби	12,0
Нагородження відзнакою «Честь і слава Житомирського району»	осіб	за потреби	3,5
Нагородження відзнакою «Почесний громадянин Житомирського району»	осіб	2	5,0
Висвітлення діяльності	тис.	відповідно до	5,0

в засобах масової інформації	кв. см.	укладених договорів	
Оплата видавничих послуг	тис. кв. см	відповідно до укладених договорів	5,0
Організація та проведення представницьких заходів районної ради, зустрічей, делегацій, виставок, інших заходів			5,0
Придбання бланків грамот, подяк, вітальних листівок, папок, рамок, конвертів, буклетів, поштових марок, плакеток	шт.	відповідно до укладених договорів	15,0
Придбання квіткової, ритуальної продукції	корзини букети		40,0
Банківські послуги	грн.		0,5
Створення, реорганізація або ліквідація комунальних підприємств	шт.	1	10,0
Забезпечення потреб комунальних підприємств, установ у наданні послуг сторонніми фахівцями (послуг аудиторів, юридичних, фінансових послуг).	шт.	1	10,0
Надання фінансової підтримки та поточних трансфертів комунальним підприємствам, установам, організаціям району			5,0
Державне мито, комісійні збори, судовий збір	грн.		10,0
Оплата нотаріальних послуг	грн.	за потребою	5,0
Сплата внесків до Всеукраїнської Асоціації органів місцевого самоврядування «Українська Асоціація районних та обласних рад»	грн.	1	5,0
Виготовлення роз'яснювальної, друкованої продукції, банерів, періодичних видань	грн.	за потребою	10,0
Проведення оцінки та виготовлення технічних паспортів (інвентаризаційних справ) на об'єкти нерухомого майна спільної власності		кількість визначається за потребою	15,0

територіальних громад сіл та селищ району, постановка та зняття з обліку транспортних засобів			
Витрати, пов'язані з обслуговуванням процедури проведення аукціонів щодо оренди та продажу об'єктів рухомого та нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл та селищ району	грн.	кількість визначається за потребою	6,0
Придбання комп'ютерної та оргтехніки для забезпечення ефективної діяльності районної ради	грн.	кількість визначається за потребою	30,0

6.Контроль за виконанням Програми

Контроль за виконанням заходів і завдань Програми, цільовим та ефективним використанням коштів здійснюють відповідальні виконавці - головні розпорядники бюджетних коштів.

Відповідальні виконавці Програми:

- до 1 березня 2024 року подають у районну раду узагальнену інформацію про стан та результати її виконання;
- здійснюють обґрунтовану оцінку результатів її виконання та, при потребі, розробляють пропозиції щодо доцільності продовження тих чи інших заходів, включення додаткових заходів і завдань, уточнення показників, обсягів та джерел фінансування, переліку виконавців, строків виконання Програми.

Заступник голови районної ради

В. ПАЛІЙ