



У К Р А Ї Н А
ЖИТОМИРСЬКА РАЙОННА РАДА
РІШЕННЯ № ____

(_____ сесія сьомого скликання)

від « ____ » _____ 2017р.

**Про делегування повноважень
відділу освіти Житомирської районної
державної адміністрації
відповідно до Закону України «Про освіту»**

Відповідно до ст.ст. 118, 140, 142, 143 Конституції України, керуючись п. 27 ч. 1 ст. 43, ст.44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч.1 ст.14, ч.2 ст.15, ст.19 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», ст. 30 Закону України «Про освіту», рішенням 9 сесії районної ради 6 скликання №154 від 18.11.2011 р. «Про делегування районній державній адміністрації повноважень з управління окремими об'єктами спільної власності», враховуючи рекомендації постійної комісії з гуманітарних питань, охорони здоров'я та соціального захисту населення від _____, районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Делегувати відділу освіти Житомирської районної державної адміністрації повноваження щодо забезпечення прозорості та інформаційної відкритості закладів освіти району, у відповідності до ст.30 Закону України «Про освіту», а саме: сформувані відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про діяльність закладів освіти району та оприлюднювати таку інформацію.

2. Відділу освіти районної державної адміністрації щорічно звітувати районній раді про здійснення делегованих повноважень відповідно до цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Голова районної ради

С. Г. Крутій

Розробник проекту рішення:

виконавчий апарат районної ради

Відповідальний виконавець: Садовська С.О.,

начальник відділу з юридичних питань,

кадрового забезпечення та комунальної власності, 42-47-13

Пояснювальна записка
до Проекту рішення районної ради
«Про делегування районній державній адміністрації повноважень»

Проект рішення районної ради розроблений з метою забезпечення дотримання норм чинного законодавства, а саме Закону України «Про освіту» та максимальної прозорості у питаннях відкритого доступу до наступної інформації: статут закладу освіти; ліцензії на провадження освітньої діяльності; сертифікати про акредитацію освітніх програм, сертифікат про інституційну акредитацію закладу вищої освіти; структура та органи управління закладу освіти; кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами; освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою; територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником (для закладів дошкільної та загальної середньої освіти); ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти; мова (мови) освітнього процесу; наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення); матеріально-технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами); напрями наукової та/або мистецької діяльності (для закладів вищої освіти); результати моніторингу якості освіти; річний звіт про діяльність закладу освіти; правила прийому до закладу освіти; умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;

Заклади освіти, що отримують публічні кошти, та їх засновники зобов'язані оприлюднювати на своїх веб-сайтах кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством та інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

Відповідальний виконавець:
начальник відділу з юридичних питань,
кадрового забезпечення
та комунальної власності

С.О.Садовська