

Додаток
до рішення ___ сесії
районної ради восьмого скликання
від _____.2020р. № _____

ПОЛОЖЕННЯ про президію Житомирської районної ради восьмого скликання

I. Загальні засади

1. Президія Житомирської районної ради восьмого скликання (далі – президія) є дорадчим органом районної ради, що утворюється відповідно до статті 57 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» для попереднього узгодження пропозицій і рекомендацій з питань, що передбачається внести на розгляд ради, з основних питань діяльності районної ради, координації роботи постійних комісій, розгляду питань поточної роботи ради в період між сесіями.

2. Президія утворюється рішенням районної ради і у своїй діяльності підзвітна раді. Пропозиції щодо кількісного і персонального складу президії, положення про неї вносяться головою ради і затверджуються радою.

3. До складу президії входять голова районної ради, його заступник, голови постійних комісій районної ради, уповноважені представники депутатських груп та фракцій районної ради.

4. До складу президії з правом дорадчого голосу може входити голова районної державної адміністрації.

5. Очолює президію і головує на її засіданнях голова районної ради, а у разі його відсутності за його дорученням – заступник голови ради.

6. Президія діє лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, передбачені Конституцією і законами України. У своїй діяльності президія керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями районної ради, прийнятими у межах їх компетенції, та цим Положенням.

II. Повноваження президії районної ради

До повноважень президії районної ради належить:

7. Погодження пропозицій щодо скликання сесій, їх порядку денного, попередній розгляд матеріалів сесій, узгодження проектів рішень з найбільш важливих питань, що вносяться на розгляд ради.

8. Вироблення узгоджених пропозицій щодо перспективних і поточних питань діяльності ради та її органів.

9. Організація та контроль за виконання рішень ради, внесених депутатами пропозицій і зауважень, рішень у зв'язку із запитами депутатів, зверненнями громадян тощо.

10. Координація діяльності постійних комісій у вивченні, попередньому розгляді і підготовці питань, що належать до відання ради.

11. Сприяння діяльності депутатських груп і фракцій, депутатів, забезпечення умов для здійснення ними своїх повноважень.

12. Підготовка пропозицій щодо кандидатур осіб, які пропонуються для обрання, затвердження, призначення або погодження районною радою.

13. Розгляд пропозицій щодо забезпечення взаємодії районної ради з райдержадміністрацією, радами інших рівнів, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян.

14. Здійснення інших повноважень, передбачених чинним законодавством України, рішеннями ради та цим Положенням.

III. Організація роботи президії

15. Роботу президії організовує голова районної ради.

16. Засідання президії скликаються головою районної ради (у разі відсутності останнього та за його дорученням – заступником голови районної ради) у міру необхідності і є правомочними, якщо у них бере участь більше половини фактичного складу президії.

17. Засідання президії веде голова районної ради, у разі його відсутності – заступник голови районної ради або, при неможливості виконання ними з будь-яких причин цих функцій, - член президії, уповноважений на це президією.

18. Члени президії беруть участь у засіданнях президії особисто.

19. У випадку відсутності з поважних причин голови постійної комісії за його дорученням у засіданнях президії бере участь з правом дорадчого голосу заступник голови або секретар відповідної постійної комісії.

20. У випадку відсутності з поважних причин уповноваженої особи депутатської групи, фракції за його дорученням або дорученням депутатської групи, фракції у засіданнях президії бере участь з правом дорадчого голосу інший представник депутатської групи, фракції.

21. Порядок денний засідання президії затверджується безпосередньо на засіданні президії.

22. Президія приймає рішення, які мають дорадчий характер.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини фактичного складу президії, і підписується головуючим на засіданні.

23. У засіданнях президії за запрошенням голови ради можуть брати участь з правом дорадчого голосу інші депутати районної ради, міські, селищні, сільські голови, голова, заступники голови, керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації, представники районних підприємств, організацій, установ, об'єднань громадян тощо.

24. Особи, запрошені на засідання з окремих питань, можуть виступати при їх обговоренні, вносити пропозиції, робити зауваження по суті обговорення питання, надавати необхідну інформацію як письмово так і усно. Після розгляду відповідного питання і прийняття рішення запрошені особи у подальшій роботі президії участі не беруть.

25. Організаційне, правове, інформаційне, аналітичне, матеріально-технічне забезпечення діяльності президії здійснює виконавчий апарат районної ради.