

Договір <sup>3</sup>  
про надання послуг

м. Житомир

«04» Вересня 2020 року

Житомирська районна рада в особі заступника голови районної ради Стаха Василя Миколайовича (надалі – Замовник) з однієї сторони, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Редакція газети «Приміське життя» в особі Юхимчука Сергія Миколайовича (надалі – Виконавець), що діє на підставі Сатуту з другої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке:

## I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Виконавець зобов'язується у 2020 році надавати Послуги з висвітлення діяльності депутатів районної ради у друкованих засобах масової інформації - послуги з висвітлення депутатської діяльності в засобах масової інформації депутата районної ради Попова В.Г. за ДК 021\*2015 - 79820000-8 «Послуги, пов'язані з друком» (далі – Послуги).

2. Джерело фінансування – кошти районного бюджету Житомирського району.

3. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання об'єктивно висвітлювати діяльність депутата районної ради. Висвітлення депутатської діяльності депутата районної ради Попова В.Г. включає поширення офіційних повідомлень, роз'яснень, звернень, оголошень у рамках висвітлення депутатської діяльності депутата районної ради Попова В.Г., збирання, створення та поширення інформації про важливі суспільно-політичні та культурні, інші події у районі за участю депутата районної ради Попова В.Г., інших матеріалів; ведення на сторінках друкованого ЗМІ спеціальних рубрик, де висвітлюється депутатська діяльність депутата районної ради Попова В.Г., публікації інтерв'ю з депутатом районної ради Поповим В.Г. про його депутатську діяльність.

4. Договірні зобов'язання виникають у разі наявності реального фінансування за відповідним напрямком видатків. Платіжні зобов'язання виникають за умови наявності відповідних бюджетних призначень та залишку коштів на рахунку.

5. Строк надання Послуги – до 30 листопада 2020 року. Послуга може надаватися окремими частинами (публікації в різних номерах друкованого ЗМІ).

## II. ПРАВА СТОРІН

6. Замовник має право замовляти комплекс послуг для розміщення матеріалів, у яких висвітлюється діяльність депутата районної ради у строки та в обсягах, що відповідають вимогам законодавства і технічним можливостям Виконавця, згідно з замовленням.

7. Виконавець має право:

1) Надавати Замовнику передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідає чинним умовам та державним стандартам.

2) Згідно з отриманим замовленням надавати комплекс послуг з висвітлення депутатської діяльності депутата районної ради, розміщення інформації про таку діяльність, збирання, створення та поширення інформації про важливі суспільно-політичні та культурні, інші події у районі за участю депутата районної ради в межах передбаченого фінансування та цього Договору

8. Сторони мають право реєструвати у своїх базах даних відомості про контрагента та розміщувати інформацію відповідно до вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів».

9. Сторони мають інші права, визначені законодавством та цим договором.

### III. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

10. Замовник зобов'язується:

- 1) Заздалегідь повідомляти Виконавця про проведення заходів.
- 2) Не чинити на редакцію та журналістів будь-якого тиску і не втручатися в їх творчий та виробничий процеси.
- 3) Своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги згідно з актом наданих послуг, підписаного обома сторонами.

11. Виконавець зобов'язується:

- 1) Вчасно і якісно виконувати замовлення Замовника.
- 2) Забезпечити якісне надання послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 3) Не допускати змішування змісту офіційної інформації, що оприлюднюється, з журналістськими коментарями.
- 4) Не допускати спотворення змісту офіційної інформації, що оприлюднюється, коментарями редакції.
- 5) Надавати депутатові районної ради, інформація про діяльність якого (якої) оприлюднюється за цим договором, готові макети сторінок з матеріалами щодо депутатської діяльності депутата для особистого їх підпису депутатом чи уповноваженим представником депутата.
- 6) На вимогу депутата районної ради, інформація про діяльність якого (якої) оприлюднюється за цим договором, надавати депутатові матеріали на попереднє погодження та вносити зміни в макет інформації про депутатську діяльність, яка оприлюднюється, у разі внесення зауважень чи поправок депутатом.
- 7) У викладенні та поданні інформації дотримуватися норм професійної етики, сприяння зміцненню моральних та етичних засад суспільства.

12. Сторони мають інші зобов'язання, визначені чинним законодавством та цим договором.

### IV. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

13. Загальна сума Договору становить 4998 грн. 00 коп. (чотири тисячі дев'ятсот дев'яносто вісім гривень 00 коп.), у тому числі ПДВ 00 грн. 00 коп. (нуль нуль гривень, 00 коп.), вартість одного см<sup>2</sup> становить 07,00 грн. (сім гривень 00 коп.).

14. Загальна сума Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, зокрема з урахуванням реального фінансування видатків Замовника на зазначені цілі, шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

15. Зміна загальної суми Договору в сторону збільшення не допускається.

16. Розрахунки за фактично надані Послуги здійснюються протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання Сторонами Актів наданої послуги. У разі надання Послуги окремими частинами (публікації в різних номерах друкованого ЗМІ) акти про надання послуги для оплати частини наданої послуги складаються за періоди (тиждень, місяць, квартал тощо) за домовленістю сторін.

17. У разі неналежного оформлення Акта (відсутність підписів, печаток тощо) Замовник повертає його Виконавцю на доопрацювання без здійснення оплати.

18. Оплата здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у цьому договорі.

19. Оплата здійснюється в національній валюті України – гривні.

20. Договірні зобов'язання виникають у разі наявності реального фінансування за відповідним напрямком видатків. Платіжні зобов'язання виникають за умови наявності відповідних бюджетних призначень та залишку коштів на рахунку.

#### V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

21. Всі суперечки та розбіжності, які виникають при виконанні цього Договору, вирішуються шляхом переговорів за взаємною домовленістю відповідно до чинного законодавства.

22. Договір складено у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

#### VI. СТРОК ДІЇ, УМОВИ ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

23. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2020 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

24. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

25. Цей Договір може бути змінений, або доповнений додатковою угодою за згодою сторін.

26. Сторони погодили, що істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання Договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов Договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії Договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

б) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 ЗУ «Про публічні закупівлі».

27. Сторони мають право реєструвати у своїх базах даних відомості про контрагента, та розмішувати інформацію відповідно до вимог закону України «Про відкритість використання публічних коштів».

## VII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

28. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо), які безпосередньо впливають на виконання умов договору.

29. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

30. Обставини непереборної сили автоматично продовжують строк виконання зобов'язань на весь час його дії та ліквідації наслідків.

## VIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК:

ЖИТОМИРСЬКА РАЙОННА РАДА  
10003, м. Житомир,  
вул. Лесі Українки, 1  
код ЄДРПОУ 13577066  
р/рUA988201720344261002200034663  
МФО 820172  
в ДКСУ м. Київ  
тел.: (0412) 42-47-00, (0412) 42-47-16  
(0412) 42-47-12  
e-mail: [zt.rada@ztrada.gov.ua](mailto:zt.rada@ztrada.gov.ua)

Заступник голови  
районної ради

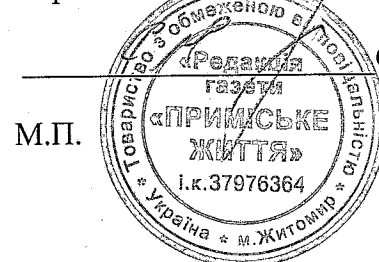


М. Стах

### ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РЕДАКЦІЯ  
ГАЗЕТИ «ПРИМІСЬКЕ ЖИТТЯ»  
10003, м. Житомир,  
вул. Лесі Українки, 1, кімн. 410  
код ЄДРПОУ 37976364  
р/рUA533117440000026004055828673  
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
(ЄДРПОУ банку 14360570, МФО 311744)  
тел.: +3806749544  
e-mail: [primiske@ukr.net](mailto:primiske@ukr.net)  
суб'єкт малого підприємництва

Директор Товариства з обмеженою  
відповідальністю «Редакція газети  
«Приміське життя»



М.П.

С.М. Юхимчук

*Заступник голови районної ради*