

ПОРЯДОК
проведення конкурсного відбору на заміщення вакантної посади
директора комунальної установи «Центр професійного розвитку
педагогічних працівників» Житомирської районної ради

1. Цей Порядок визначає процедуру проведення конкурсного відбору на заміщення вакантної посади директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Житомирської районної ради (далі –ЦПРПП) управління яким здійснюється відділом освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області.

2. Посаду директора ЦПРПП може обіймати особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу педагогічну освіту ступеня не нижче магістра (спеціаліста), стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше п'яти років, досвід впровадження педагогічних інновацій і технологій у системі освіти, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу на посаду директора, відповідно до цього порядку.

3. Підставою для проведення конкурсу є наказ начальника відділу освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області (або особи, яка виконує його обов'язки) про проведення конкурсу.

4. Конкурс на посаду директора ЦПРПП проводиться при його створенні, закінченні строку дії контракту, укладеного з директором ЦПРПП, або прийнятті рішення щодо дострокового припинення контракту, укладеного з попереднім керівником.

5. Конкурс оголошується відділом освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області та складається з таких етапів:

- прийняття рішення про оголошення конкурсу;
- оприлюднення оголошення про проведення конкурсу на заміщення посади;
- прийом та розгляд документів від осіб, які бажають взяти участь у конкурсі;
- попередній розгляд поданих документів на відповідність встановленим чинним законодавством вимогам;
- допущення кандидатів до участі у конкурсному відборі;
- проведення конкурсного відбору;
- визначення переможця конкурсного відбору;
- оголошення результатів конкурсу.

6. Для організації проведення конкурсу на посаду директора ЦПРПП утворюється конкурсна комісія, персональний склад якої, а також її голова, заступник голови та секретар комісії визначаються і затверджуються наказом

начальника відділу освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області (або особи, яка виконує обов'язки начальника).

7. Керівництво роботою конкурсної комісії здійснює її голова, а в разі його відсутності – заступник голови комісії. Веде протокол засідання секретар комісії.

8. До складу конкурсної комісії входять представники управління відділу освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області, представники Житомирської районної державної адміністрації та Житомирської районної ради (за згодою). Загальна чисельність членів конкурсної комісії становить від 5 до 11 осіб.

9. До складу конкурсної комісії не може бути включена особа, яка:

- визнана в установленому законом порядку недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;

- має судимість або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

- відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» є близькою особою учасника конкурсу або особою, яка може мати конфлікт інтересів.

10. Члени конкурсної комісії зобов'язані:

- брати участь у роботі конкурсної комісії та голосувати з питань порядку денного;

- заявляти самовідвід у разі наявності чи настання підстав, передбачених пунктом 9 Положення, що унеможливають їх участь у складі конкурсної комісії.

11. Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу. Рішення конкурсної комісії вважається прийнятним, якщо за нього проголосували більшість членів затвердженого складу комісії. Члени конкурсної комісії можуть висловити свою окрему думку з відповідного питання, яка додається до протоколу засідання.

12. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

13. Конкурсна комісія та її члени діють на засадах неупередженості, об'єктивності, незалежності, недискримінації, відкритості, прозорості, доброчесності. Не допускається будь-яке втручання в діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу.

14. Організаційною формою роботи конкурсної комісії є засідання. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується всіма присутніми членами конкурсної комісії.

15. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на офіційних веб-сайтах відділу освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області та Житомирської районної ради.

16. Строк подання документів для участі в конкурсі на заміщення вакантної посади директора ЦПРПП може становити від десяти до двадцяти календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

17. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі на посаду директора ЦПРПП, подають секретареві конкурсної комісії, створеної при відділі освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації такі документи:

- заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних;
- автобіографію та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);
- копію паспорта громадянина України;
- копію документа про вищу педагогічну освіту (з додатком, що є його невід'ємною частиною) не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста);
- копію трудової книжки, що підтверджує стаж педагогічної роботи не менше п'яти років на день подання документів;
- мотиваційний лист, складений у довільній формі;
- заяву про присутність близьких родичів у складі конкурсної комісії.

Особа може надати інші документи, що підтверджують її професійні та/або моральні якості.

18. Відповідальність за достовірність поданих документів несе заявник.

19. Заява про участь у конкурсі та пакет документів подаються особисто (або уповноваженою згідно з довіреністю особою) до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк. Уповноважена особа (секретар конкурсної комісії) приймає документи за описом, копію якого надає особі, яка їх подає.

20. У разі невідповідності поданих документів встановленим вимогам, претенденти до конкурсного відбору не допускаються, про що їм повідомляється секретарем конкурсної комісії.

Документи, подані після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються особам, які їх подали.

Усі претенденти, які своєчасно подали документи для участі у конкурсі, повідомляються про прийняте рішення щодо їх кандидатур протягом одного робочого дня з дати закінчення строку подання документів.

21. Конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюється за результатами:

- виконання тестових завдань на знання законодавства у сфері освіти, зокрема Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», та інших нормативно-правових актів, основ педагогіки, основ управління діяльністю центру професійного розвитку педагогічних працівників.

- публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку ЦПРПП, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування.

22. Тестування містить 30 тестових завдань, на знання законодавства у сфері освіти, зокрема Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», та інших нормативно-правових актів, основ педагогіки, основ управління діяльністю центру професійного розвитку педагогічних працівників.

Кожне тестове завдання передбачає три варіанти відповідей, лише одне з яких є правильним.

Тестування проходить письмово не довше 40 хвилин у присутності членів комісії не менше двох третин від її затвердженого складу.

Після складання тестування на знання законодавства кандидат підписує та проставляє дату вирішення тестових завдань.

Після закінчення часу, відведеного на складання тестування, проводиться оцінювання за такими критеріями:

- один бал за правильну відповідь;
- нуль балів за неправильну відповідь.

Максимальна кількість балів, які може отримати кандидат за підсумками тестування, становить 30.

Кандидати, які за результатами тестування набрали 15 і менше балів, не допускаються до презентації перспективного плану розвитку ЦПРПП.

Кандидати, які набрали 16 і більше балів, допускаються до презентації перспективного плану розвитку ЦПРПП та надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії.

Після презентації перспективного плану розвитку ЦПРПП та надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії, конкурсна комісія визначає переможця конкурсу шляхом таємного голосування або визнає конкурс таким, що не відбувся. **Максимальна кількість балів, яку може поставити член комісії – 20 балів. За результатами голосування кожного члена комісії виводиться середній бал від 0 до 20 балів.**

Загальна кількість балів кандидата визначається шляхом додавання балів, виставлених кожному кандидату за результатами оцінювання перевірки знання законодавства та презентації.

23. Упродовж трьох робочих днів з дня завершення конкурсу, визначення переможця конкурсу або визнання конкурсу таким, що не відбувся, конкурсна комісія оприлюднює результати конкурсу на офіційних веб-сайтах відділу освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області та Житомирської районної ради (у разі його наявності).

24. Конкурс вважається таким, що закінчився, з дня ухвалення конкурсною комісією рішення про затвердження:

- результатів голосування конкурсної комісії щодо визначення переможця конкурсу на посаду директора ЦПРПП та рішення щодо порушення клопотання перед начальником відділу освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області (або особою, яка виконує його обов'язки) щодо призначення на посаду директора ПРПП шляхом укладення строкового трудового договору (контракту);

- рішення про те, що конкурс вважається таким, що не відбувся.

25. Конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:

- відсутні заяви про участь у конкурсі;
- до участі у конкурсі не допущено жодного кандидата;
- жодного з кандидатів не визначено переможцем конкурсу.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, проводиться повторний конкурс.

26. Трудовий договір (контракт) складається у письмовій формі і підписується начальником відділу освіти, національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області (або особою, яка виконує його обов'язки), що є підставою для видання наказу про призначення на посаду директора ЦПРПП з дня, встановленого за угодою сторін у контракті.