



ДОГОВІР
на закріплення майна спільної власності
територіальних громад сіл, селищ Житомирського району
на праві оперативного управління

„04” 01 2016 року

№ 245

Житомирська районна рада (надалі Власник), в особі голови робочої групи з питань використання майна районної ради Білецького Олега Миколайовича, що діє відповідно до п.2 рішення 2 сесії Житомирського районної ради 7 скликання № 22 від 18.12.2015 р. «Про закріплення майна на праві оперативного управління», протоколу засідання робочої групи № 16 від 23.12.2015 р. з однієї сторони та Управління праці та соціального захисту населення Житомирської районної державної адміністрації (надалі Користувач), в особі начальника управління Цьмоха Олександра Романовича, що діє на підставі Положення про управління, з другої сторони, (надалі Сторони), уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Предметом договору є передача Власником Користувачеві на підставі рішення 2 сесії Житомирського районної ради 7 скликання № 22 від 18.12.2015 р. «Про закріплення майна на праві оперативного управління» в оперативне управління майна, що перебуває у спільній власності територіальних громад сіл, селищ Житомирського району, для здійснення некомерційної господарської діяльності.

1.2 Власник передає Користувачеві в оперативне управління майно, а саме: автомобіль ВАЗ - 21099, 2002 року випуску, шасі № ХТА21099023332237, легковий седан-В, свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу ІОС № 233002, колір – сірий, інвентарний № 10510002, балансовою вартістю 33212,00 (тридцять три тисячі двісті дванадцять гривень 00 копійок) грн.

1.3 Об'єкт передається згідно з актом приймання-передачі від «04» 01 2016 року, який є невід'ємною частиною даного договору та підписується уповноваженими представниками Сторін.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА

2.1 Користувач приймає майно згідно з актом приймання – передачі.

2.2 Передача майна не тягне за собою виникнення у Користувача права власності на передане майно.

2.3 У випадку ліквідації, реорганізації Користувача, або прийняття районною радою рішення про зміну правового режиму майна, яке було передано йому в оперативне управління, Користувач повинен у місячний

термін повернути Власнику зазначене майно у задовільному технічному стані, не гіршому, ніж на час передачі в оперативне управління, з урахуванням його фізичного зносу.

2.4 Майно вважається повернутим Користувачем Власнику після підписання акта приймання-передачі майна.

2.5 У разі неповернення зазначеного в акті приймання-передачі майна або повернення його в стані гіршому ніж на час передачі в оперативне управління, з урахуванням його фізичного зносу, збитки нанесені Власнику майна відшкодовуються Користувачем в повному обсязі протягом одного місяця.

3. ОBOB'ЯЗКИ ВЛАСНИКА

3.1 Власник зобов'язується передати майно, зазначене у розділі 1 цього Договору по акту приймання-передачі, який підписується одночасно з цим договором.

3.2 Власник зобов'язується не вчиняти дій, які б перешкоджали Користувачеві користуватися майном.

4. ОBOB'ЯЗКИ КОРИСТУВАЧА

4.1 Прийняти по акту приймання-передачі майно, використовувати його у відповідності з цільовим призначенням і умовами цього Договору, забезпечувати збереження, не допускати його знищення та псування.

4.2 Протягом місяця застрахувати передане в оперативне управління майно на суму не менш, ніж його балансова вартість. Надати копії договорів страхування Власнику.

4.3 Утримувати майно у належному стані. Здійснювати його обслуговування та поточний ремонт. Виконувати усі санітарні норми та правила.

4.4 Проводити необхідний поточний та капітальний ремонт майна.

4.5 Дотримуватись визначених чинним законодавством правил, вимог, стандартів, а також виконувати приписи і постанови державних органів, які можуть виникати у процесі використання майна. Утримувати у справному стані майно, не допускати його використання не за призначенням. Дотримуватися вимог чинного законодавства України щодо утримання та експлуатації транспортного засобу.

5. ПРАВА ВЛАСНИКА

5.1 Контролювати наявність, технічний стан, напрямки та ефективність використання майна, переданого у користування.

5.2 Отримувати у Користувача звітність про рух майна згідно балансу, а також іншу необхідну інформацію стосовно переданого у користування майна.

5.3 Вилучати із користування надлишкове майно, а також майно, яке не використовується, та майно, що використовується не за призначенням.

6. ПРАВА КОРИСТУВАЧА

6.1 Здійснювати користування майном на праві оперативного управління для забезпечення своєї діяльності.

6.2 За погодженням з Власником пристосовувати майно, передане у користування, до особливостей своєї діяльності.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 За невиконання або не належне виконання зобов'язань за договором сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством.

8. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1 Цей договір діє з моменту підписання Акта приймання-передачі до ліквідації, реорганізації Користувача або прийняття рішення Житомирською районною радою про зміну правового режиму майна, яке було закріплене за Користувачем на праві оперативного управління.

8.2 Дія Договору припиняється у разі:

- реорганізації або ліквідації Сторони (Сторін) за договором;
- у разі прийняття рішення районною радою про зміну правового режиму майна.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1 Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

9.2 Цей договір складений у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, та зберігаються по 1-у примірнику у Власника та Користувача.

9.3 Додатки до Договору:

- Акт приймання – передачі майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ Житомирського району на праві оперативного управління від «14» січня 2016р. на 2 (два) арк.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Власник:

Житомирська районна рада

м. Житомир, вул. Л.Українки, 1
р/р № 35418002000844,
ГУДКУ в Житомирській області
МФО 811039

Код ЄДРПОУ 13577066



О. М. Білецький

Користувач:

Управління праці та соціального захисту населення

Житомирської райдержадміністрації

м. Житомир, вул. Б. Тена, 16

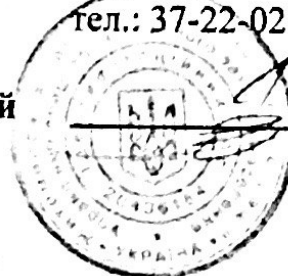
р/р 35218032007095,

в ГУДКСУ в Житомирській області

МФО 811039

Код ЄДРПОУ 20406164

тел.: 37-22-02



О. Р. Цьмох