

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 400
окремого індивідуально визначеного майна спільної власності
територіальних громад сіл, селищ району

м. Житомир

23.01.2019р.

Житомирська районна рада (надалі – Орендодавець), в особі голови районної ради Крутія Сергія Григоровича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з одного боку, та Управління фінансів Житомирської районної державної адміністрації (надалі – Орендар), в особі начальника управління фінансів Ходоровської Наталії Володимирівни, яка діє на підставі Положення про Управління фінансів Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області, з іншого боку (надалі-Сторони), керуючись Положенням про порядок управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ району, затвердженим рішенням 20 сесії районної ради 6 скликання від 27.11.2013 р. № 416, зі змінами та доповненнями, Положенням про оренду майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ району, затвердженим рішенням 18 сесії районної ради 6 скликання від 23.05.2013 р. № 355, відповідно до рішення робочої групи з питань використання майна районної ради протокол від 13.12.2018 р. №12 при взаємній домовленості Сторони, уклали цей договір про наведене нижче:

1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування окреме індивідуально визначене майно, що знаходиться на балансі Житомирської районної ради – «Орендодавця»:

1. світильник, 1 шт.- вартість складає - 100,00 грн.;
2. світильник 4 шт.- вартість складає -400,00 грн.;
3. світильник 1шт.- вартість складає 120,00 грн.;
4. люстра, 1 шт.- вартість складає 135,00 грн.;
5. телефон апаратний, 1шт.- вартість складає - 57,00 грн.;
6. телефон апаратний, 1шт.-вартість - складає 57,00 грн.;
7. меблі офісні, 1шт.-вартість складає -1680,00 грн.;
8. системний блок, 1шт.- вартість складає -3436,00 грн.;
9. системний блок, 1шт.-вартість складає - 3988,00 грн.;
10. монітор 2 шт.- вартість складає - 2600,00 грн.;
11. безперебійник 2шт.- вартість складає - 580,00 грн.;
12. подовжувач 2 шт.- вартість складає -48,00 грн.;
13. «мишка» 2 шт.- вартість складає -120,00 грн.;
14. клавіатура 2 шт.- вартість складає – 44 грн.;
15. колонки акустичні- 2 шт., вартість складає –65,00 грн.;
16. диск 512 MB 1 шт.- вартість складає – 180,00 грн.;
- 17.принтер Canon MF 3010 1 шт. вартість складає – 1600,00грн.

1.2. Залишкова балансова вартість окремого індивідуально визначеного майна станом на 14.01.2019 року складає: 15 210, 00 грн.

1.3. Орендар використовує окреме індивідуально визначене майно тільки за цільовим призначенням, обумовленим договором.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Вступ Орендаря у користування окремим індивідуально визначеним майном настає одночасно з підписанням сторонами даного договору та акта приймання-передачі вказаного індивідуально визначеним майна.

2.2. Передача майна в оренду не передбачає передачу Орендареві права власності на орендоване майно. Майно залишається у спільній власності територіальних громад сіл, селищ району, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Майно вважається повернутим з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

3. Орендна плата

3.1. Орендар за користування об'єктом оренди вносить орендну плату незалежно від наслідків діяльності.

3.2. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ району, затвердженої рішенням 7 сесії районної ради 6 скликання від 24.05.2011 р. № 102 з внесеними змінами та доповненнями та відповідно до п. 2.18 даної Методики становить для бюджетних організацій, які утримуються за рахунок місцевих та державного бюджету 1 грн на рік, без ПДВ.

3.3. Орендна плата за оренду нерухомого майна, визначеного у п. 1.1 цього договору становить 1 грн (одну гривню) на рік, без ПДВ.

Індексація річної орендної плати проводиться один раз на рік на підставі річних індексів інфляції.

3.4. Розмір орендної плати може бути змінено за погодженням сторін. Розмір орендної плати може бути змінено на вимогу однієї зі сторін, якщо з незалежних від них обставин істотно змінився стан об'єкта оренди, а також в інших випадках, встановлених законодавчими актами України.

3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується з Орендаря відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки визначеної Національного банку України, за кожний день прострочення, включаючи день сплати.

3.6. Орендна плата за даним договором встановлена у розмірі 1 грн на рік, без ПДВ та діє протягом терміну дії договору оренди нерухомого майна.

3.7. Орендна плата сплачується Орендарем по день фактичного повернення приміщення згідно з актом приймання-передачі.

3.8. Орендодавець має право відмовитися від цього договору і вимагати повернення переданого в оренду майна, якщо орендар не вносить плату за користування зазначеним майном протягом трьох місяців з дати укладання договору.

4. Використання орендної плати

4.1. Відрахування за оренду об'єкту нараховуються балансоутримувачем, відповідно до Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ району, затвердженої рішенням 7 сесії районної ради 6 скликання від 24.05.2011 р. №102 з внесеними змінами та доповненнями, залишаються частково, на умовах визначених Методикою розрахунку і порядку використання плати за оренду майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ району, затвердженої рішенням 7 сесії районної ради 6 скликання від 24.05.2011 р. № 102 з внесеними змінами та доповненнями в його розпорядженні та використовуються ним для відновлення об'єкта оренди.

4.2. Поліпшення об'єкта оренди, здійснені за рахунок орендної плати, який є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ району.

5. Права і обов'язки Орендодавця

Орендодавець має право:

5.1. Контролювати стан використання майна, переданого в оренду.

5.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до даного договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого майна внаслідок неналежного використання та (або) невиконання умов даного договору.

5.3. Орендодавець має право вимагати розірвання договору оренди в разі невиконання договору оренди та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

6. Права і обов'язки Орендаря

Орендар має право:

6.1. Проводити технічне переобладнання та поліпшення об'єкта оренди для своїх потреб лише з дозволу власника майна або уповноваженого власником органу в установленому порядку, попередньо погодивши такі дії з балансоутримувачем.

6.2. У разі, якщо здійснені Орендарем поліпшення об'єкта оренди можуть бути відокремлені без пошкодження об'єкта оренди, Орендар має право на їх відокремлення.

6.3. Якщо Орендар без згоди власника та погодження балансоутримувача здійснив поліпшення об'єкта оренди, які неможливо відокремити без пошкодження об'єкта оренди, він не має права на відшкодування їх вартості.

6.4. Питання компенсації поліпшень, здійснених Орендарем за згодою власника та погоджених балансоутримувачем, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Орендар зобов'язаний:

6.6. Використовувати об'єкт оренди відповідно до умов договору та за цільовим призначенням відповідно до прийнятих зобов'язань.

6.7. Зберігати орендоване майно, запобігати його пошкодженню та псуванню.

- 6.8. Вносити орендну плату своєчасно і у повному обсязі.
- 6.9. Своєчасно здійснювати за свій рахунок поточний ремонт, належне утримання і обслуговування орендованого майна.
- 6.10. У разі спричинення збитків орендованому майну з вини Орендаря, проводити їх відшкодування.
- 6.11. У разі припинення даного договору, повернути балансоутримувачу в 15-денний термін орендоване майно в належному стані, що засвідчується актом приймання-передачі.
- 6.12. Не має права передавати обов'язки за договором іншим особам, а також здавати орендоване майно в суборенду без дозволу власника.
- 6.13. Орендар несе повну матеріальну відповідальність за пошкодження, заподіяні об'єкту оренди, до моменту його повернення балансоутримувачу за актом приймання-передачі.
- 6.14. Витрати, пов'язані з проведенням незалежної оцінки орендованого майна, рецензування звіту про незалежну оцінку майна, розміщення оголошення про конкурс на об'єкт оренди (у випадку застосування конкурсної процедури при передачі майна в оренду), у разі, якщо Орендодавець є замовником таких послуг, відшкодовуються Орендарем Орендодавцю в місячний термін із дня підписання договору оренди.
- 6.15. Орендар несе повну матеріальну відповідальність за пошкодження, заподіяні об'єкту оренди, до моменту його повернення балансоутримувачу за актом приймання-передачі.

7. Відповідальність сторін

- 7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з даним договором сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 7.2. Спори, що виникають в ході виконання цього договору, вирішуються в судовому порядку.
- 7.3. Якщо Орендар не виконає обов'язки щодо повернення майна, Орендодавець має право вимагати від Орендаря сплати неустойки в розмірі подвійної плати за користування нерухомим майном за час прострочення.
- 7.4. У разі несплати Орендарем орендної плати більше одного місяця, Орендодавець має право ставити питання про дострокове розірвання договору у встановленому чинним законодавством порядку.

8. Строк дії, умови зміни та розірвання договору

- 8.1. Даний Договір набирає чинності з дати його укладення, та діє по 1 грудня 2021 року, але у плані взаємовідносин, відповідно до п.3 ст. 631 Цивільного кодексу України з 01 січня 2019 р.
- 8.2. Зміна умов або розірвання даного договору можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться, розглядаються сторонами протягом місяця.
- 8.3. Даний договір може бути розірвано достроково на вимогу однієї зі сторін за рішенням суду у випадку невиконання умов даного договору та інших

випадках, передбачених чинним законодавством України.

8.4. Заявка Орендаря на продовження договору повинна бути надана Орендодавцю за два місяці до закінчення строку договору. Строк дії договору може бути продовжений на новий термін лише після розгляду робочою групою з питань використання майна районної ради питання доцільності його продовження та затвердження головою районної ради додаткової угоди до цього договору (або нового договору).

8.5. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни умов чи припинення дії цього договору.

8.6. Одностороння відмова від договору оренди не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством та цим договором.

Договір оренди припиняється в разі:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- банкрутства орендаря;
- загибелі об'єкта оренди;
- ліквідації юридичної особи, яка була орендарем або орендодавцем;

8.7. Взаємовідносини, не врегульовані даним договором, регламентуються чинним законодавством України.

8.8. Цей Договір складено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу: 1-й – Орендодавцю, 2-й – Орендарю.

9. Додатки

Додатки до цього договору:

- розрахунок місячної орендної плати;
- акт приймання-передачі орендованого майна.

Додатки є невід'ємною та складовою частиною договору.

Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі при передачі об'єкта в оренду покладається на Орендодавця, а при поверненні об'єкта оренди – на Орендаря.

10. Особливі умови договору

Юридичні адреси сторін

Орендодавець:

Житомирська районна рада
м. Житомир, вул. Л.Українки, 1
код: 13577066
р/р 31557248334663
Держказначейська служба
України м. Київ
МФО 820172

Орендар:

Управління фінансів
Житомирської районної державної
адміністрації Житомирської
області
м. Житомир, вул. Л. Українки, 1
код: 02313275
р/р: 35214074004125 в Держказначейській
службі України м. Київ
УДК у Житомирській області
МФО 820172

Голова Житомирської
районної ради



М.П.

Начальник управління фінансів



М.П.

Н.В. Ходоровська

С.О. Гуменюк
С.О. Гуменюк - гол. мех. з питань
колив. власності

ДОДАТКОВА УГОДА № 3/400
про внесення змін до Договору оренди майна спільної власності
територіальних громад сіл, селищ району
№ 400 від 23.01.2019 року

м. Житомир

01.09. 2020 року

Житомирська районна рада (надалі – Орендодавець), в особі заступника голови районної ради Стаха Василя Миколайовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з одного боку, та Управління фінансів Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області (надалі – Орендар), в особі начальника управління фінансів Ходоровської Наталії Володимирівни, яка діє на підставі Положення «Про Управління фінансів Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області», з іншого боку, (надалі – Сторони), керуючись Податковим кодексом України, Цивільним кодексом України, Законом України «Про оренду державного та комунального майна», Положенням про порядок управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ району, затвердженим рішенням 20 сесії районної ради 6 скликання від 27.11.2013 р. № 416, при взаємній домовленості Сторони, уклали цю Угоду про наступне:

1. Внести зміни до пункту 1.1. Договору, а саме: виключити з переліку орендованого індивідуально визначеного майна наступні позиції:

11 «безперебійник 2 шт. – вартість складає – 580,00 грн.»;

12 «подовжувач 2 шт. – вартість складає – 48,00 грн.»;

13 «мишка 2 шт. – вартість складає – 120,00 грн.»;

14 «клавіатура 2 шт. – вартість складає – 44 грн.»;

15 «колонки акустичні – 2 шт. – вартість складає – 65,00 грн.» у зв'язку

зі списанням зазначеного майна.

2. Викласти п. 1.2. Договору в новій редакції: «Залишкова балансова вартість окремого індивідуально визначеного майна станом на 01.09.2020 р. складає: 14 353 грн.».

3. Ця додаткова угода поширюється на весь період дії Договору оренди нерухомого майна №400 від 23.01.2019р. та вступає в дію з моменту її підписання Сторонами.

3. Всі інші умови Договору оренди нерухомого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ району №400 від 23.01.2019 року, не змінені цією угодою і Сторони підтверджують по них свої зобов'язання.

4. Цю Угоду складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які є невід'ємною частиною Договору оренди нерухомого майна № 400 від 23.01.2019 року.

Орендодавець:

Житомирська районна рада
 м. Житомир, вул. Л.Українки, 1
 код: 13577066
 р/р UA
 288281720314201002203034663
 Держказначейська служба
 України м. Київ
 МФО 820172

Орендар:

Управління фінансів Житомирської
 районної державної адміністрації
 10014 м.Житомир, вул. Л.Українки, 1
 код:
 р/р:
 УДКСУ у Житомирській області
 МФО

Заступник голови Житомирської
 районної ради

Начальник управління фінансів


 В.М.Стах




 Н.В.Ходоровська



С.О. Зинченко - гол. меш.